

Ri  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

FOA/KLS

---

Årsrapport for 2022

Vilhelm Thomsens Allé 9  
2500 Valby  
CVR-nr. 30 98 75 19



## Indholdsfortegnelse

Oplysninger om afdelingen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Interne revisorer	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14



## Oplysninger om afdelingen

### Afdelingen

FOA/KLS  
Vilhelm Thomsens Allé 9  
2500 Valby

Telefon: +45 46 97 15 00

Hjemmeside: [www.foa.dk/Afdelinger/FOA-KLS](http://www.foa.dk/Afdelinger/FOA-KLS)

CVR-nr.: 30 98 75 19

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Valby

### Daglig ledelse

Yee Mei Yip Bargejani, formand

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup



## Ledespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for FOA/KLS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den

Yee Mei Yip Bargejani  
formand

Flemming Kjølstrup Jensen

Jane Vinstrup

Liselotte Nielsen

Irene Holmstrøm

Betina Egebjerg Vincentz



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til bestyrelsen i FOA/KLS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for FOA/KLS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af afdelingens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Brian Bilde Sørensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne48673



## Interne revisorer

I henhold til afdelingens love har vi foretaget en gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelsen med bogføringen. Vi har ikke foretaget lovpligtig revision.

Valby, den

Dorte Krohn Nielskov  
kritisk revisor

Anette Nyby  
kritisk revisor





## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for afdelingen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til eller fragå afdelingen, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Kontingentindtægter

Afdelingens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, lønsumsafgift samt andre omkostninger til social sikring mv. til afdelingens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og lønrefusioner i øvrigt.

### Øvrige omkostninger

Omkostninger indregnes med det beløb der vedrører regnskabsåret og omfatter omkostninger til møde og uddannelsesaktiviteter, administration, kontingenter og tilskud, ejendommens drift samt afskrivninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### Foreningskat

Årets skat, som består af året aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygning	50 år	26%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele, finansielle anlægsaktiver

Unoterede aktier er indregnet til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer, omsætningsaktiver

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter investeringsforeningsbeviser, der måles til dagsværdi på balancedagen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut.

### **Egenkapital**

I andre reserver indgår vedtægtsbestemte eller generalforsamlingsbeslutede henlæggelser.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2022 kr.	2021 t.kr.
	Kontingent, netto	9.123.637	9.370
1	Andre indtægter	2.408.295	2.196
	<b>Indtægter</b>	<b>11.531.932</b>	<b>11.566</b>
2	Personaleomkostninger	8.940.549	9.452
3	Møde- og uddannelsesaktiviteter	1.625.679	1.564
4	Administrationsomkostninger	505.519	684
5	Kontingenter og tilskud	430.499	411
6	Ejendommens drift	619.193	645
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>12.121.439</b>	<b>12.756</b>
	<b>Primært resultat før afskrivninger</b>	<b>-589.507</b>	<b>-1.190</b>
7	Afskrivninger på anlægsaktiver	-281.044	-281
	<b>Driftsresultat</b>	<b>-870.551</b>	<b>-1.471</b>
8	Finansielle poster	-665.165	1.015
	<b>Årets resultat før skat</b>	<b>-1.535.716</b>	<b>-456</b>
	Foreningsskat	-11	155
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.535.705</b>	<b>-611</b>
	<b>Bestyrelsens forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført til formue	-737.603	-995
	Overført til jubilæumsfond	-798.102	384
		<b>-1.535.705</b>	<b>-611</b>



## Balance 31. december

Note		2022 kr.	2021 t.kr.
	<b>Aktiver</b>		
	Ejendom	14.264.780	14.510
	Inventar	71.403	107
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>14.336.183</b>	<b>14.617</b>
9	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.421.000	2.421
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.421.000</b>	<b>2.421</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>16.757.183</b>	<b>17.038</b>
	Tilgodehavende kontingent	18.258	21
	Periodeafgrænsningsposter	81.598	77
10	Andre tilgodehavender	539.785	222
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>639.641</b>	<b>320</b>
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>11.573.754</b>	<b>13.296</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.736.042</b>	<b>1.466</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>13.949.437</b>	<b>15.082</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>30.706.620</b>	<b>32.120</b>



## Balance 31. december

Note		2022 kr.	2021 t.kr.
	<b>Passiver</b>		
	<b>Egenkapital</b>	<b>26.376.906</b>	<b>27.913</b>
	Mellemregning med forbund	0	172
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	618.051	261
	Depositum FOA-A	180.453	180
	AKUT	472.429	1.012
11	FYS-fonden	1.293.038	1.418
	Anden gæld	1.765.743	1.164
	<b>Kortfristet gæld</b>	<b>4.329.714</b>	<b>4.207</b>
	<b>Gældsforpligtelse i alt</b>	<b>4.329.714</b>	<b>4.207</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>30.706.620</b>	<b>32.120</b>
12	Eventualposter m.v.		



## Egenkapitaloppgørelse

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Afdelingen</b>		
Saldo 1. januar	21.577.689	22.573
Årets resultat, underskud	-737.603	-995
Saldo 31. december	<u>20.840.086</u>	<u>21.578</u>
<b>Jubilæumsfond</b>		
Saldo 1. januar	6.334.922	5.951
Årets resultat, underskud	-798.102	384
Saldo 31. december	<u>5.536.820</u>	<u>6.335</u>
<b>Egenkapital i alt 31. december</b>	<u><b>26.376.906</b></u>	<u><b>28.523</b></u>



## Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Note 1. Andre indtægter</b>		
AKUT, indtægter	1.033.705	993
AKUT, administration	111.921	106
AKUT, forplejning m.m.	255.600	151
Husleje inkl. Indvendig vedligeholdelse	500.262	499
Refusioner	474.756	404
Salg af kurser	32.051	43
	<b>2.408.295</b>	<b>2.196</b>
<b>Note 2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.143.154	8.272
Pension	758.003	848
Lønsumsafgift, ATP og sociale bidrag	627.026	642
Regulering, feriepengeforpligtelse	412.366	-310
	<b>8.940.549</b>	<b>9.452</b>
<b>Note 3. Møde- og uddannelsesaktiviteter</b>		
Møde- og kursusomkostninger, AKUT	1.572.983	701
AKUT, resultat, overforbrug i året	-539.278	292
Møde- og kursusomkostninger, afdeling	591.974	571
	<b>1.625.679</b>	<b>1.564</b>





## Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Note 4. Administrationsomkostninger</b>		
Telefon	39.284	44
Porto	2.700	4
Gebyr	25.741	44
Kontorartikler	31.093	19
Anskaffelser af småinventar og vedligeholdelse	60.286	119
Forsikringer	54.124	52
Revision	63.750	54
Udvidet revision	0	162
Regnskabs- og skattemæssig assistance	30.875	35
Regulering revision og assistance tidligere år	63	16
Bogholderi	7.813	10
Faglitteratur, bøger, aviser mv.	12.150	24
Annoncer	1.500	0
Personaleomkostninger	176.140	101
	<b>505.519</b>	<b>684</b>
<b>Note 5. Kontingenter og tilskud</b>		
Klubkontingent	213.900	84
FH-kontingent	79.761	82
Hjælpekasse	5.064	15
Gaver og repræsentation	131.774	230
	<b>430.499</b>	<b>411</b>



## Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Note 6. Ejendommens drift</b>		
Ejendomsskatter	192.252	225
Varme, el og vand	118.757	96
Renovation og rengøring	26.092	29
Serviceabonnementer	51.075	106
Forsikringer	24.060	21
Reparation og vedligeholdelse	22.448	66
Andre ejendomsomkostninger	184.509	102
	<b>619.193</b>	<b>645</b>

## Note 7. Materielle anlægsaktiver

	Ejendom	Inventar	I alt	2021 t.kr.
Anskaffelsessum 1. januar	16.472.849	202.037	16.674.886	16.675
Tilgang	0	0	0	0
<b>Anskaffelsessum 31. december</b>	<b>16.472.849</b>	<b>202.037</b>	<b>16.674.886</b>	<b>16.675</b>
Afskrivningssaldo 1. januar	1.962.728	94.931	2.057.659	1.777
Tilgang	245.341	35.703	281.044	281
<b>Afskrivningssaldo 31. december</b>	<b>2.208.069</b>	<b>130.634</b>	<b>2.338.703</b>	<b>2.058</b>
<b>Regnskabsværdi 31. december</b>	<b>14.264.780</b>	<b>71.403</b>	<b>14.336.183</b>	<b>14.617</b>

Ejendommen, Vilhelm Thomsens Allé 9, st.tv., 2500 Valby, matrikel 2134.  
Den offentlige ejendomsværdi 2022 udgør kr. 9.700.000.



## Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Note 8. Finansielle poster</b>		
Udbytte	925.177	503
Kursreguleringer, værdipapirer	-1.575.510	522
Renteomkostninger	-14.832	-10
	<b>-665.165</b>	<b>1.015</b>
<b>Note 9. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kapitalandele, A/S Arbejdernes Landsbank	2.421.000	2.421
	<b>2.421.000</b>	<b>2.421</b>
<b>Note 10. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende, medlemmer	3.250	6
Udbytteskat	210.504	2
Tilgodehavende lønrefusion	98.463	83
Øvrige	227.568	131
	<b>539.785</b>	<b>222</b>



## Noter

	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Note 11. Fysfond</b>		
<b>Driftsindtægter</b>		
Renter, udbytte og kursregulering	31.676	96
Indbetalinger	184.506	189
	<b>216.182</b>	<b>285</b>
<b>Driftsomkostninger</b>		
Afholdte honorarer	161.828	175
Gebyrer	6.382	8
Adm. Bidrag	18.451	19
Kursregulering	154.786	0
	<b>341.447</b>	<b>202</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-125.265</b>	<b>83</b>
Fysfond 1. januar	1.418.303	1.335
Årets resultat	-125.265	83
<b>Fysfond 31. december</b>	<b>1.293.038</b>	<b>1.418</b>

## Note 12. Eventualposter m.v.

Afdelingens fagligt valgte bestyrelsesformand har ved fratrædelsen ret til godtgørelse, svarende til 6 måneders løn. Forpligtelsen udgør pr. 31. december 2022 ca. t.kr. 326.

På ejendommen Vilhelm Thomsens Allé 9, st. tv., 2500 Valby er tinglyst anden hæftelse for kr. 225.000, der ligger til sikkerhed for ejerlejlighedsforeningen.